



Global İnsan Kaynakları

[info@global-ik.com](mailto:info@global-ik.com)

Bağdat Cad. No: 439/7 Suadiye-Kadıköy / İSTANBUL

Tel: (0216) 345 10 66

S İ R K Ü L E R	
TARİH	09.07.2020
KONU	Sosyal Güvenlik Mevzuatında Yapılan Değişiklikler
İLGİLİ MEVZUAT	SGK İşveren İşlemleri Genelgesi 2020/20-21
İLGİ	Tüm Özel Sektör İşverenleri

## Ö Z E T

Bilindiği üzere sigortalılık işlemleri, Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğine göre yürütülmektedir. Bu kapsamda Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği Türk sosyal güvenlik hukukunun temel alt mevzuat metnidir. Sosyal Güvenlik Kurumu 19/06/2020 tarihinde yayınlamış olduğu 2020/21 sayılı genelge ile Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinde bir dizi değişiklik yapmıştır.

Bu çerçevede, son genelge ile yapılan değişiklikler özetle aşağıdaki gibidir:

### • İşe İade İşlemleri

Yargı tarafından hüküm altına alınan iade işlemleri sonucunda verilmesi gereken, işten ayrılış bildirgesi ve işe giriş bildirgesinin verilmesi, hakkında detaylar hüküm altına alınmıştır.

### • Askerlik Dönemine İlişkin Tescil İşlemleri

Sigortalıların askerlik süresinde çalışması veya sigortalı bildirilmesi hususundaki uygulama esasları belirginleştirilmiştir.

### • Şirket Kuruluşu Esnasında Çalışan Bildirilmesi

Bilindiği üzere işyeri tescili esnasında işverenler tarafından ilk anda çalışacak sigortalı sayısı SGK'ya bildirilmektedir. Ticaret sicil tescili esnasında, sigortalıların çalışmayacağı başlayacağı tarih beyan edilmiş ise ayrıca SGK'ya bildirim yapılmasına gerek bulunmayacaktır.

### • İşe Giriş Bildirgesinin İptali

Eski düzenlemeye göre aynı gün içinde değiştirilebilen, iptal edilebilen işe giriş bildirgesinin iptal hakkı süresi uzatılmıştır.

### • İşe Giriş ve İşten Ayrılış Bildirgelerinin Verilmediğinin Tespiti Halinde



Global İnsan Kaynakları

[info@global-ik.com](mailto:info@global-ik.com)

Bağdat Cad. No: 439/7 Suadiye-Kadıköy / İSTANBUL

Tel: (0216) 345 10 66

İşe giriş bildirgesinin verilmediğinin tespiti halinde işe giriş bildirgesi hemen re'sen düzenlenecektir. İşten ayrılış bildirgesine ilişkin ise işverenler bir ay süre verilecek ve süre sonunda verilmemesi halinde re'sen düzenlenecektir.

Her iki durum için de idari para cezası verileceği düzenlenmiştir

- **Limited Şirket Ortaklarının Tescil**

Limited şirket ortaklarının sigortalılık başlangıcı veya şirketin devralınması durumunda, sigortalılığın başladığı 15 gün içinde tescil işlemleri gerçekleştirilmelidir.

- **4/B Kapsamında İptal Edilen Sigortalılık Sürelerine İlişkin**

İptal edilen sigortalılık süresi bulunan kişilerin çalışma süreleri kadar borçlanma talebinde bulunmalarına imkân tanınmıştır.

- **İsteğe Bağlı Sigortalılık**

İsteğe bağlı sigortalılık işlemleri detaylandırılmıştır.

- **Aylık Bağlandıktan Sonra Eksik Hizmet Günü Olduğu Tespit Edilenler**

Kendi kusur ve kabahati haricinde iptal edilen sigortalılık süresi bulunan kişiler hakkında iptal edilen sigortalılık sürelerinin borçlanılmasına veya hizmet yoluyla tamamlanmasına imkan verilecektir.

***Saygılarımızla,***



Global İnsan Kaynakları

[info@global-ik.com](mailto:info@global-ik.com)

Bağdat Cad. No: 439/7 Suadiye-Kadıköy / İSTANBUL

Tel: (0216) 345 10 66

## SOSYAL SİGORTA İŞLEMLERİ YÖNETMELİĞİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER

Bilindiği üzere sigortalılık işlemleri, Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğine göre yürütülmektedir. Bu kapsamda Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği Türk sosyal güvenlik hukukunun temel alt mevzuat metnidir. Sosyal Güvenlik Kurumu 19/06/2020 tarihinde yayınlamış olduğu 2020/21 sayılı genelge ile Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinde bir dizi değişiklik yapmıştır. Başta işe iade işlemleri ve sigortalılık tescili olmak üzere sosyal sigortalara ilişkin birçok konuda değişiklikler yapılmıştır.

### 1. İşe İade İşlemleri

Olası işe iade kararları neticesinde işverenler çalışanları işe başlatmakla yükümlüdür. Şayet çalışanın başvurusuna rağmen iş başı söz konusu olmaz ise, işveren çalışana tazminat ödemekle yükümlüdür. Ek olarak "Boşta Geçen Süre Ücreti" adı altında çalışanların en fazla dört aylık ücretleri yasa tarafından korumaya alınmıştır. Çalışanın başvuruda bulunmasından sonra her koşul altında boşta geçen süre ücreti çalışana ödenmelidir.

Söz konusu ödemeler ücret mahiyetinde olduğu için yasal kesintilere tabi olmalı ve yasal kesintilerin gerçekleşmesi adına SGK'ya bildirilmelidir. Çalışanın başvuruda bulunmasından sonra her koşul altında boşta geçen süre ücreti çalışana ödenmelidir. Söz konusu ödemeler ücret mahiyetinde olduğu için yasal kesintilere tabi olmalı ve yasal kesintilerin gerçekleşmesi adına SGK'ya bildirilmelidir. Anlaşmazlıklar işe iade ile sonuçlandığında bazı durumlarda çalışanın istihdam edildiği işyerinin aktif olmadığı veya kanun kapsamında çıktığı örneklerde mevcuttur.

Bu duruma ilişkin mevzuatımızda açık bir düzenleme yer almamaktaydı. Sosyal Güvenlik Kurumu 2020/20 sayılı işveren işlemleri genelgesi ile kapalı olan işyerlerine ilişkin aylık prim ve hizmet beyannamesinin nasıl verileceği düzenlenmiştir. İşyeri kanun kapsamında çıkmış olsun veya olmasın tüm işyerleri için işyeri dosyası aktif edilerek aylık prim ve hizmet beyannamelerinin kuruma beyan edilmesi gerekmektedir. İşverenlerin işyeri dosyalarının yürütüldüğü sosyal güvenlik merkezine müracaat ederek kanun kapsamında çıkan ancak iz olmayan işyeri dosyalarının aktif edilerek aylık prim ve hizmet belgesinin verilmesi mümkün kılınacaktır.

Bu anlamda kapsamdan çıkmış ancak henüz iz yapılmamış olan işyeri dosyaları ile ilgili olarak işverenlerce aylık prim ve hizmet belgelerinin verilmesi hususunda SGM'ye müracaat edilmesi halinde işverenlerin online sistem üzerinden geriye dönük aylık prim ve hizmet belgesi vermesi mümkün olacaktır. Dosyanın iz olması halinde, işyerinin bulunduğu SGM'ye kağıt ortamında aylık prim ve hizmet belgelerinin verilmesi gerekmektedir.



Global İnsan Kaynakları

[info@global-ik.com](mailto:info@global-ik.com)

Bağdat Cad. No: 439/7 Suadiye-Kadıköy / İSTANBUL

Tel: (0216) 345 10 66

Yargı tarafından verilen kararlara rağmen çalışanın işe başlamaması veya işveren tarafından işe davet edilmemesi halinde de boшта geçen süre ücreti çalışana ödenmelidir. Aynı zamanda “İşe Başlatmama Tazminatı” adı altında yapılan ödemeler de tazminat niteliğinde olması nedeniyle prime tabi tutulmamalıdır.

Çalışanın kesinleşen mahkeme veya özel hakem kararının tebliğinden itibaren on işgünü içinde işe başlamak için işverene başvuruda bulunması ve işverenin usulüne uygun daveti üzerine işe başlatması halinde, davete ilişkin tebligatın alındığı tarihin içinde bulunduğu ayı takip eden ayın 23’ünde boшта geçen süre ücretine ilişkin olarak bildirimler SGK’ya yapılmalıdır.

İşverenin işçiyi işe başlatmaması halinde ise, sigortalı personelin işe başlamak için işverene yaptığı başvurusuna ilişkin tebligatın alındığı tarihin, içinde bulunduğu ayı takip eden ayın 23’üne kadar SGK’ya e-sigorta kanalıyla gönderilmesi veya kağıt ortamında verilmesi halinde yasal süresi içinde verilmiş kabul edilmektedir.

Söz konusu genelge ile SGK işe iade işlemleri sonucunda yeni uygulanmaya başlanacak olan bir düzenlemeye karar vermiştir.

Bu anlamda işveren tarafından tekrar işe başlatılacak olan sigortalı için daha önce yapılan işlemlerde işten ayrılış bildirgesi geçersiz olarak kabul edildiği için herhangi bir şekilde işten ayrılış bildirgesi verilmeyeceği karar altına alınmıştır.

Ancak 2020/21 genelgesi ile birlikte sigortalı işe başlatılsa dahi boшта geçen süre işlemlerine ilişkin yapılan bildirim sonunda işten ayrılış bildirgesi verileceği hüküm altına alınmıştır. Başka bir ifadeyle çalışan işe başlatılsın veya başlatılmasın, mahkemece verilen karara istinaden dört aya kadar olan boшта geçen süre ücretine ilişkin bildirim sonu itibarıyla yeni bir işten ayrılış bildirgesi kuruma beyan edilmelidir.

Söz konusu bildirge işe başlatılmayacak sigortalı için personelin işe başlamak için işverene yaptığı başvurusuna ilişkin tebligatın alındığı tarihin, içinde bulunduğu ayı takip eden ayın 23’üne kadar işten ayrılış bildirgesi verilmelidir.

İşe başlatılacak olan sigortalı için ise, işverenin çalışana işe davet ettiği tarihe ilişkin tebligatın alındığı tarihin içinde bulunduğu ayı takip eden ayın 23’ünde işten ayrılış bildirgesi verilmelidir.

İşe iade kararına istinaden işe başlatılacak olan sigortalının işe giriş bildirgesi en geç çalışanın iş başı yaptığı tarihten bir gün önce verilmelidir.

Boшта geçen sürenin sonundan başlayarak, işçinin yeniden işe başlayacağı tarihe kadar geçen süre için herhangi bir işlem yapılmasına gerek kalmayacaktır.

Bu anlamda boшта geçen süre bildiriminden sonra düzenlenecek olan sıfır günlük ve sıfır kazançlı prim belgesi verilmesine ihtiyaç kalmayacaktır.



Global İnsan Kaynakları

[info@global-ik.com](mailto:info@global-ik.com)

Bağdat Cad. No: 439/7 Suadiye-Kadıköy / İSTANBUL

Tel: (0216) 345 10 66

İşe iade kararının çalışana tebliğinden itibaren on işgünü içinde işverene başvuru yapılmaması halinde, işverence yapılmış olan fesih geçerli olacağından, yargı tarafından belirlenen ücretlerin ödenmesine, işe giriş bildirgesinin ve ek nitelikte prim belgelerinin düzenlenmesine de gerek kalmayacaktır.

## 2. Askerlik Dönemine İlişkin Tescil İşlemleri

Genelgenin diğer düzenlemelerine göre, (4/a) kapsamındaki sigortalının askerlik hizmetini yapmakta olanların, sigortalı bildirilmesi halinde askerlik hizmetini yaptığı dönemde sigortalılığının terhis tarihinden sonra da devam ettiğinin anlaşılması halinde, fiili olarak askerlik yaptığı dönemdeki hizmetleri iptal edilecek, terhis tarihinden sonra geçen hizmetler ise geçerli sayılacaktır.

Fiili askerlik hizmeti silah altına alınmakla başlayıp terhis tarihinde sona ermektedir ve askerlik hizmetini yerine getiren kişiler sigortalı sayılmamaktadır, sigortalı bulunduğu süreler kabul edilmemektedir. Askerlik hizmetinden sayılan süre veya erken terhis mahiyetinde izinli sayılan süreler ile askerlik hizmetinden sayılmayan sürelerde hizmet akdine tabi çalışılması durumunda, çalışanın durumu belgelemesi şartıyla hizmetler geçerli sayılacaktır.

Askerlik hizmetinden sayılan süreler izin, hava değişimi, istirahat süreleri, birliğe sevk tarihi ile birliğe katılım tarihi arasında geçen sürelerdir.

(4/a) kapsamındaki sigortalılığın başladığı tarihte fiili olarak askerlik hizmetini yapmakta olanların, askerlik hizmetini yaptığı dönemde sigortalılığının bildirildiği işyerindeki (4/a) kapsamındaki çalışmalarının terhis tarihinden sonra da devam ettiğinin anlaşılması halinde, fiili olarak askerlik yaptığı dönemdeki hizmetleri iptal edilecek, terhis tarihinden sonra geçen hizmetler ise geçerli sayılacaktır.

## 3. Şirket Kuruluşu Esnasında Çalışan Bildirilmesi

Şirket kuruluş aşamasında otomatik işyeri tescili yapılan işyerleri için, sigortalı çalıştırılacağına ilişkin bildirimler, şirket kuruluşu aşamasında da bildirilebilmektedir. Alınan bu bilgilere göre sigortalı tescil işlemleri yapılabilmektedir. Şirket kuruluş aşamasında çalıştırılacak sigortalılara ilişkin sigortalı tesciline esas olan bilgileri, ticaret sicil memurluklarınca SGK'ya elektronik ortamda aktarılan sigortalıların tescil işlemleri otomatik olarak yapıldığından, bu sigortalılar için ayrıca sigortalı işe giriş bildirgesi verilmesine gerek bulunmamaktadır. Ancak, otomatik tescil yapılan işyerleri için şirket kuruluş aşamasında çalıştıracağı sigortalılara ilişkin bildirimde bulunulmayan işyerlerinde çalıştırılacak sigortalıların işe giriş bildirimleri cari usullere göre yapılacaktır. Şirket kuruluş aşamasında ticaret sicil müdürlüklerince elektronik ortamda aktarılan bilgilere göre otomatik işyeri tescili yapılan işyerleri için, sigortalı çalıştırılacağına ilişkin bildirimler, şirket kuruluşu aşamasında da alınabilmekte ve alınan bu bilgilere göre sigortalı tescil işlemleri yapılabilmektedir.



Global İnsan Kaynakları

[info@global-ik.com](mailto:info@global-ik.com)

Bağdat Cad. No: 439/7 Suadiye-Kadıköy / İSTANBUL

Tel: (0216) 345 10 66

#### 4. İşe Giriş Bildirgesinin İptali

İşe giriş bildirgesinin iptaline ilişkin işlemler bilindiği üzere aynı gün içerisinde elektronik ortamda yapılabiliyordu, genelge ile birlikte işe giriş tarihini takip eden ilk iş günü saat 23:59'a kadar işe giriş bildirgesinin iptaline imkan tanınmıştır.

Buna göre İşverenler; sigortalı işe giriş bildirgesinin meslek adı ve kodu, 6356 sayılı Kanun gereğince belirlenen görev kodu, ÇSGB iş kolu, sigortalıların 4857 sayılı Kanununun 13 ve 14 üncü maddelerine göre çalışıp çalışmadığı, aynı Kanununun 30'uncu maddesine göre engelli ve eski hükümlü olup olmadığı alanı ile sigortalının adresini her zaman yapabilecektir.

Diğer yandan sigortalının işe başladığı tarih ve sigortalılık kodu değişikliği ya da söz konusu bildirgenin iptali işverenler tarafından işe giriş tarihini takip eden ilk iş günü saat 23:59'a kadar e-sigorta yoluyla yapılabilecektir.

#### 5. İşe Giriş ve İşten Ayrılış Bildirgelerinin Verilmediğinin Tespiti Halinde

Sigortalı işe giriş bildirgesinin verilmemesi, mahkeme kararı veya SGK'nın denetim ve kontrolle görevli memurlarınca tespit edilebilir. Aynı zamanda diğer kamu idarelerinin denetim elemanlarının kendi mevzuatları gereğince yapacakları soruşturma, denetim ve incelemelerden kaynaklı olarak da işe giriş bildirgesinin verilmediği tespit edilebilir.

İşe giriş bildirgesinin verilmediği denetim sonucunda tespit edilirse işe giriş bildirgesi re'sen kurum tarafından düzenlenecektir. Bu işlem sonucunda 5510 sayılı Kanununun 102'nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi gereğince asgari ücret tutarında idari para cezası uygulanacaktır.

Aynı şekilde işten ayrılış bildirgesinin verilmediğinin tespiti halinde; alt işveren veya asıl işverenin bir ay içinde işten ayrılış bildirgesini vermesi talep edilecektir. Söz konusu işten ayrılış bildirgesi yapılan tebligata rağmen verilmediği takdirde re'sen kurum tarafından düzenlenecektir. Bu işlem sonucunda 5510 sayılı Kanununun 102'nci maddesinin birinci fıkrasının (j) bendi gereğince asgari ücretin onda biri tutarında idari para cezası uygulanacaktır.

#### 6. Limited Şirket Ortaklarının Tescili

Limited şirket ortaklarından hisse devri alan yeni ortakların sigortalılıkları, ortaklar kurulunca devrin yapılmasına karar verildiği tarihte başlayacak ve bu tarih ortaklar kurulu kararının, hisse devrine ilişkin tanzim edilen noter devir sözleşmesinin veya devir ticaret sicil memurluğunca tescil edilmiş ise ticaret sicil gazetesinde ilan edildiği nüshasının ibraz edilmesi kaydıyla şirket yetkililerince ortaklar kurulu karar tarihinden itibaren onbeş gün içerisinde Kuruma bildirilecektir.



Global İnsan Kaynakları

[info@global-ik.com](mailto:info@global-ik.com)

Bağdat Cad. No: 439/7 Suadiye-Kadıköy / İSTANBUL

Tel: (0216) 345 10 66

Aynı zamanda limited şirket ortaklarının sigortalılıkları hisse devrine ilişkin alınan ortaklar kurulu kararı ile hissenin devrine ilişkin tanzim edilen noter devir sözleşmesinin birlikte ibraz edilmesi veya hisse devri ticaret sicil memurluğuna tescil edilmiş ise ticaret sicil gazetesinde ilan edildiği nüshasının ibraz edilmesi kaydıyla ortaklar kurulu karar tarihi itibarıyla sona erecek, bu tarih sigortalılar veya şirket yetkililerince en geç on gün içinde işten ayrılış bildirgesiyle Kuruma bildirilecektir.

#### **7. 4/B Kapsamında İptal Edilen Sigortalılık Sürelerine İlişkin**

Sosyal sigorta işlemleri yönetmeliğinde, “1/10/2008 tarihinden önce kendilerine ait veya ortak oldukları işyerlerinde ortaklıklarının başladığı tarihte veya öncesinde, Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı olanlardan, 1/10/2008 tarihinden sonra da bu çalışmalarını devam edenlerin, bu Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine tabi prim ödemesi olanların sigortalılıkları kesintiye uğrayıncaya kadar devam ettirilir” hükmü yer almaktadır.

2020/21 sayılı genelgesi ile iptal edilen ancak iptal edilen sürelerle ait prim ödemesinde bulunanların talepte bulunmaları halinde isteğe bağlı sigortalılık talebinde bulunmalarına imkan sağlanmıştır. Sigortalıların bu talebi, ödemelerinin bulunduğu aylarla sınırlı kalmak kaydıyla karşılanacaktır.

#### **8. İsteğe Bağlı Sigortalılık**

İsteğe bağlı sigortalı olabilmek için sigortalıların Türkiye’de ikamet etmeleri şartı bulunmaktadır. Türkiye’de ikamet etmekte iken sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanmamış ülkelerde bulunan Türk vatandaşları, yurt dışında bulunsalar bile veya ikametini sonradan Türkiye’ye taşırsalar bile isteğe bağlı sigortalı olabileceklerdir.

5510 sayılı Kanunun 41’inci maddesi ve geçici maddelerine göre borçlanma talebinde bulunanların, borçlanma talep tarihinden önce 5510 sayılı Kanunun 4’üncü maddesinin birinci fıkrası kapsamında tescil edilmiş ve adına kısa ve/veya uzun vadeli sigorta kollarına tabi prim bildirilmiş/tahakkuk etmiş olması gerekmektedir.

Söz konusu şartları yerine getirmeyenlerin 5510 sayılı Kanun kapsamında yer alan sürelerle ilişkin borçlanma talepleri kabul edilmeyecektir. Çalışmaya başlaması nedeniyle ödenmekte olan malullük, yaşlılık veya emekli aylığı kesilenlerin 5510 sayılı Kanun kapsamında yer alan sürelerle ilişkin borçlanma talepleri kabul edilmeyecektir.

5510 sayılı Kanunun 4’üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (c) bendine tabi sigortalıların yapacakları hizmet borçlanma taleplerine ilişkin tahakkuk edecek prime esas kazanç miktarı beyanda buldukları prime esas kazanç üzerinden yapılacaktır.



Global İnsan Kaynakları

[info@global-ik.com](mailto:info@global-ik.com)

Bağdat Cad. No: 439/7 Suadiye-Kadıköy / İSTANBUL

Tel: (0216) 345 10 66

Prime esas kazanç beyanında bulunulmaması halinde ise borçlanma tutarı, asgari günlük kazanç tutarı üzerinden hesaplanacaktır.

Tahakkuk ettirilen borç tutarı ilgiliye iadeli taahhütlü olarak tebliğ edilecek, PTT alındısının ilgiliye teslim edildiği tarih borcun tebliğ tarihi olacaktır. Hesaplanan borç, tebliğ tarihinden itibaren bir ay içerisinde sigortalı veya hak sahipleri tarafından SGK ya da SGK'nın anlaşmalı olduğu bankalara ödenecek, bir ay içinde ödenmeyen borçlanmalar ise geçerli sayılmayacaktır. Borcun bir ay içinde tamamının ödenmemesi halinde, ödenen miktara karşılık gelen süre sigortalılık süresi olarak değerlendirilecektir.

## 9. Aylık Bağlandıktan Sonra Eksik Hizmet Günü Olduğu Tespit Edilenler

Aylığa hak kazanma koşullarından prim ödeme gün sayısı koşulunun sigortalıların kasıtlı veya kusurlu davranışlarından kaynaklanmayan nedenlerle yerine gelmediği tespit edilen sigortalıların eksik kalan hizmet süreleri Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinin geçici 35 inci maddesi hükümlerine göre tamamlanacaktır.

Prim ödeme gün sayısı eksikliğinin sigortalıların kasıtlı veya kusurlu davranışından kaynaklanması durumunda eksik hizmet süresine ilişkin tamamlama hükümleri uygulanmayacaktır.

Borçlanma ve hizmet kazandırma yoluyla eksik prim ödeme gün sayısını tamamlayacak durumda olan sigortalıların, öncelikle eksik hizmet sürelerinin borçlanma yoluyla, borçlanma süresi bulunmayanlar ya da borçlanma süreleri ile eksik hizmet süresi tamamlanamayan sigortalıların eksik hizmet süreleri ise hizmet kazandırma yoluyla tamamlanacaktır.

Borçlanılan ya da hizmet kazandırılan sürelerle ilişkin düzenlenen borç tahakkukunun tahsilatı beklenmeksizin borçlanma süreleri sadece gün sayısı olarak hizmet kazandırılan süreler ise gün ve kazanç olarak tescil ve hizmet dökümünde görüntülenecektir. Eksik hizmet sürelerine ilişkin tahakkuk ettirilecek olan prim asılları ile borçlanma tutarları, öncelikle sigortalı yahut hak sahiplerinin birikmiş aylıklarından mahsup edilecek, kalan tutar 5510 sayılı Kanunun 96'ncı maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında aylıklardan kesilmek suretiyle tahsil edilecektir.

Ayrıca, söz konusu borç tutarları ilgililer tarafından da SGK'nın anlaşmalı olduğu bankalar aracılığıyla ödenebilecektir. Bu şekilde, borçlanma tutarının tamamının bankaya ödenmesi halinde ilgililerin aylıklarından herhangi bir kesinti yapılmayacak, bir kısmının ödenmesi halinde ise ödenen miktar toplam borçtan düşüldükten sonra kalan tutar aylıklarından tahsil edilecektir.

Borçlanma işlemlerine ilişkin, borç tutarı sigortalıların veya hak sahiplerinin borçlanma talebinde buldukları tarihte 5510 sayılı Kanunun 82'nci maddesine göre prime esas kazancın alt sınırının %32'si (1/8/2019 tarihinden (dahil) sonra 3201 sayılı Kanun kapsamında yapılacak borçlanmalar için % 45'i) üzerinden hesaplanacaktır.





Global İnsan Kaynakları

[info@global-ik.com](mailto:info@global-ik.com)

Bağdat Cad. No: 439/7 Suadiye-Kadıköy / İSTANBUL

Tel: (0216) 345 10 66

5510 sayılı Kanuna veya 3201 sayılı Kanuna göre borçlanılacak süresi olmayanlar ile borçlanılacak süreleriyle eksik hizmet süresini tamamlayamayanlardan tahsis talep tarihi ile yersiz ödemenin tespit edildiği tarih arasında 5510 sayılı Kanunun 4'üncü maddesinin birinci fıkrası kapsamında sigortalılığı bulunanlara eksik hizmetin tamamlanacağı tarihe kadar hizmet verilecektir.

Bu kapsamda hizmet verilecek süreler için; sigortalının aylık bağlandıktan sonra gerek ödenmekte olan aylıklarından kesinti yapılmak, gerekse sosyal güvenlik destek primine tabi olunan süreler, aylık bağlandıktan sonra kendi nam ve hesabına tarımsal faaliyette bulunulan süreler ile Kanunun 4/1-(a) bendi kapsamında sosyal güvenlik destek primine tabi çalışılan süreler için borçlanma imkanı verilecektir.

Aylık almakta iken 4/1(b) kapsamında çalışmaya devam edenler hakkında ise, Kanunun 4/1-(b) bendi kapsamında faaliyeti devam edenlerin söz konusu süreleri, esas alınacaktır.

## 10. Diğer Hükümler

5510 sayılı Kanunun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinin 4 numaralı alt bendi kapsamındaki sigortalılığının sona ermesi gerektiği halde sonlandırılmadan prim ödemeye devam edenler ile yersiz tescil yapıldığı sonradan tespit edilip tescil tarihi itibarıyla sigortalılıkları iptal edilenlerden primlerini ödemeye devam edenlerin, 5510 sayılı Kanunun 50'nci maddesi kapsamında isteğe bağlı sigortalı olmak için yazılı talepte bulunmaları halinde, isteğe bağlı sigortalılıkları yersiz ödemenin başladığı tarih itibarıyla başlatılacaktır. Ödenen primler isteğe bağlı sigortalılık kapsamındaki Bağ-Kur numarasına aktarılacaktır.

İşten çıkış kodlarında yer alan "26-Disiplin Kurulu Kararı ile Fesih" kodu, "26Devamsızlık Nedeni ile Fesih" olarak değiştirilmiştir. Yapılan kod değişikliği ile birlikte, "29İşveren Tarafından İşçinin Ahlak ve İyi Niyet Kurallarına Aykırı Davranışı ile Fesih" kodu ile yapılan devamsızlık nedeniyle fesihler, artık "26-Devamsızlık Nedeniyle Fesih" kodu seçilerek yapılacaktır. İş sözleşmesinin disiplin kurulu kararı ile sona ermesi halinde ise türüne bağlı olarak, 04 veya 29 kodlarının kullanılması gerekecektir.

Mülteci statüsünde bulunanlara üç yıl, ikincil koruma statüsü verilenlere ise bir yıl süreli olarak çalışma izni verilmesi düzenlenmiştir.

2008 Ekim öncesinde 1479 sayılı Kanun kapsamında tescili yapılması gerektiği halde 506 sayılı Kanun kapsamında tescili yapılanlar için (4/a) kapsamında yapılan tescil kaydı (4/b) kapsamında bildirim sayılacak ve (4/a) işe giriş tarihi (4/b) için bildirim yapılan tarih kabul edilerek 1479 sayılı Kanunun 24'üncü maddesi hükmü gereği tescil tarihindeki mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

## Saygılarımızla